

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий педагогический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Совет колледжа
ГПОУ НПК

Протокол № 42
« 25 » 09 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ НПК
Н.Л. Захарова

Приказ
№ 300а « 26 » 09 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних
в Государственном профессиональном образовательном учреждении
«Новокузнецкий педагогический колледж»**

Новокузнецк 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее Совет профилактики) является коллегиальным органом, деятельностью которого является реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения несовершеннолетних обучающихся, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной помощи.

1.2. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 6.11.2013 № 995 «Об утверждении примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав»;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Закон Кемеровской области от 17.01.2005 №11-ОЗ «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Кемеровской области»;
- Устав ГПОУ НПК;
- Правила внутреннего учебного распорядка обучающихся ГПОУ НПК.

1.3 Совет профилактики создается на текущий учебный год. Его состав утверждается решением Совета колледжа. Возглавляет Совет профилактики начальник отдела по воспитательной работе и несет ответственность за ее деятельность.

2. Цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1 Совет профилактики – коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля над проведением профилактики социально-опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) среди обучающихся колледжа.

2.2 Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних обучающихся, совершению ими правонарушений, антиобщественных действий;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних обучающихся, находящихся в социально-опасном положении;
- организация эффективного взаимодействия структурных подразделений колледжа в работе по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся колледжа с органами и учреждениями системы профилактики правонарушений несовершеннолетних.

3. Состав Совета профилактики

3.1 Состав Совета профилактики утверждается решением Совета колледжа и включает в себя:

- Начальник отдела по воспитательной работе – председатель;
- Заместитель директора по учебной работе;
- Начальник отдела по безопасности жизнедеятельности;
- Заведующий отделением дневного обучения;
- Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- Социальный педагог;
- Педагог-психолог

По необходимости на расширенные заседания могут приглашаться кураторы учебных групп, преподаватели, обучающиеся и их родители или законные представители.

3.2 Председатель отвечает за организацию работы Совета профилактики, составляет план работы, следит за правильным и своевременным оформлением необходимой документации, контролирует выполнение принятых решений.

4. Организация работы Совета профилактики

4.1 Совет профилактики взаимодействует со всеми структурными подразделениями колледжа, с представителями различных организаций (ПДН, отделы опеки и попечительства, администрация других учебных заведений) с родителями и законными представителями обучающихся.

4.2 Заседания Совета профилактики проводятся один раз в два месяца (при необходимости чаще).

4.3 План работы Совета профилактики составляется на учебный год и утверждается директором колледжа. По мере необходимости в течение учебного года в план могут вноситься дополнения, коррективы.

4.4 При обсуждении персональных дел несовершеннолетних обучающихся на заседания Совета профилактики должны приглашаться их родители (законные представители), которые должны быть ознакомлены с решениями Совета профилактики.

4.5 Решения Совета профилактики принимаются коллегиально с учетом мнения всех членов.

4.6 Комплект документов Совета профилактики:

- Положение о Совете профилактики;
- План работы;
- Протоколы заседаний;
- Списки обучающихся, находящихся на контроле Совета профилактики;
- Индивидуальная карта обучающегося, находящегося на контроле Совета профилактики.

Введение АИС ИПО.

5. Содержание работы Совета профилактики

5.1 На заседания Совета профилактики выносятся вопросы:

- состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на предупреждение правонарушений среди обучающихся колледжа;
- персональные дела несовершеннолетних обучающихся группы «риска» и обучающихся, нарушающих Правила внутреннего распорядка колледжа;
- отчеты о профилактической работе, мониторинг результатов работы с конкретными обучающимися;
- взаимодействие колледжа с другими организациями;
- профилактическая работа с обучающимися, проживающими в общежитии.

5.2 Совет профилактики осуществляет работу:

- по выявлению несовершеннолетних обучающихся группы «риска» и находящихся в сложном социально-опасном положении;
- рассматривает вопросы постановки на индивидуальный учет обучающихся, совершивших или склонных к правонарушениям;
- осуществляет контроль над поведением и учебной деятельностью обучающихся, стоящих на индивидуальном учете, на учете в ПДН;
- организует индивидуальное консультирование обучающихся и их родителей или законных представителей.

5.3 Совет профилактики имеет право:

- применять меры дисциплинарного воздействия за нарушение Правил внутреннего учебного распорядка или других локальных актов колледжа по вопросам осуществления образовательной деятельности, правил проживания в общежитии, совершение правонарушений;
- выносить проблемные вопросы для обсуждения на педагогическом совете, Совете колледжа, административном совещании с целью принятия управленческого решения;
- ставить обучающихся на индивидуальный учет Совета профилактики и снимать с него;
- обращаться за содействием в решении вопросов по ненадлежащему исполнению своих обязанностей родителями обучающихся или их законными представителями в ПДН города или района, органы опеки и попечительства;

5.4 Совет профилактики несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования и защиты прав детей и подростков.

6. Основания для постановки на учет

6.1 Индивидуальный учет ведется с целью создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления правовой и социальной защиты обучающихся, для своевременного решения возникающих проблем и проведения индивидуальной коррекционной работы с

несовершеннолетними обучающимися, находящимися в социально-опасном положении и нуждающимися в индивидуальной помощи.

6.2 Основанием для постановки на индивидуальный учет может быть:

- длительные (систематические) пропуски учебных занятий в связи с безнадзорностью, нежеланием обучаться, неофициальным трудоустройством;
- девиантное поведение обучающегося;
- употребление спиртных напитков, курение;
- совершение обучающимся правонарушения, повлекшего за собой меры административного воздействия;
- постановка обучающегося на учет в органы ПДН;
- неоднократные проявления грубости по отношению к преподавателям, работникам или обучающимся колледжа;
- пренебрежительное отношение к имуществу колледжа.

7. Порядок постановки на учет и снятие с него

7.1. Ежегодно в сентябре на первом заседании Совета профилактики по результатам заполнения Социального паспорта учебных групп принимается решение о постановке на учет обучающихся, имеющих нарушения, указанные в п. 6.2 На этом же заседании рассматриваются кандидатуры обучающихся, поставленных на учет в истекшем учебном году – о продлении учета или снятии с него.

7.2. В течение учебного года решения о постановке на учет обучающихся принимаются при наличии оснований для этого (п.3.1.2.).

7.3. На обучающегося, поставленного на индивидуальный учет, заполняется индивидуальная карта, ведение которой осуществляет председатель Совета профилактики при участии социального педагога либо педагога-психолога. Доступ к данной карте носит локальный характер (она может быть представлена для ознакомления родителям, членам администрации колледжа, медицинскому работнику).

7.4. В случае положительных результатов профилактической работы с обучающимся он может быть снят с учета по ходатайству куратора учебной группы, членов Совета профилактики либо его родителей.

7.5. В конце учебного года на заседании Совета профилактики проводится анализ итогов индивидуальной работы, где принимаются решения о снятии обучающихся с учета или о продлении такого. Принятое решение доводится до сведения обучающегося и его родителей или законных представителей.