


Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий педагогический колледж»

Согласовано:
Совет колледжа
ГПОУ НПК

Утверждаю:
Директор ГПОУ НПК

Протокол № 13
« 08 » 02 2016 г.

 Л.Ф.Резанова
« 11 » 02 2016 г.
Приказ № 41 от 11.02 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о работе организационно-методической комиссии по контролю
в Государственном профессиональном образовательном учреждении
«Новокузнецкий педагогический колледж»

1. Общие положения

- 1.1. Внутриколледжный контроль основывается на существующей системе управления в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Новокузнецкий педагогический колледж» (далее колледж). Ответственность за эффективную деятельность системы контроля в колледже несут директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-методической работе, начальник отдела по воспитательной работе, заведующие отделением дневного и заочного обучения.
Непосредственными организаторами контроля в колледже являются заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-методической работе, начальник отдела по воспитательной работе, заведующие отделением дневного и заочного обучения.
- 1.2. Для организации контроля в колледже создается организационно-методическая комиссия по контролю (ОМК).
- 1.3. Организационно-методическая комиссия по контролю в своей работе руководствуется:
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - ФГОС СПО по специальностям колледжа;
 - Уставом колледжа;
 - нормативными документами по организации обучения обучающихся очной и заочной форм обучения;
 - рабочей учебно-программной документацией по специальностям, по которым ведется обучение в колледже.
- 1.4. Организационно-методическая комиссия по контролю возглавляется заместителем директора по учебной работе, который несет ответственность за всю ее деятельность.
- 1.5. В состав организационно-методической комиссии по контролю входят председатели цикловых методических комиссий.
- 1.6. Организационно-методическая комиссия по контролю проводит свою работу в соответствии с планом контроля, разрабатываемым на каждый учебный год.

2. Основные функции организационно-методической комиссии по контролю

2.1. Члены организационно-методической комиссии по контролю:

- способствуют реализации требований ФГОС СПО по специальностям колледжа;
- участвуют в разработке основных направлений проверок;
- участвуют в разработке планов контроля;
- участвуют в проведении ежегодного обязательного самообследования;
- разрабатывают и представляют на утверждение директору колледжа программы предстоящих проверок;
- участвуют в проведении проверок в соответствии с утвержденным планом работы организационно-методической комиссии по контролю;
- проводят административные контрольные срезы;
- обобщают и анализируют результаты проверок;
- выступают с сообщениями о результатах контроля на заседаниях ОМК, производственных совещаниях, заседаниях педагогического и методического Советов колледжа, на заседаниях ЦМК;
- анализируют состояние внутриколледжного контроля и разрабатывают предложения по его совершенствованию;

3. Планирование контроля

- 3.1. Планирование контроля в колледже осуществляется в направлениях организации комплексных проверок в соответствии с планом работы организационно-методической комиссии по контролю и организации проверок различными структурными подразделениями.
- 3.2. Контроль, осуществляемый структурными подразделениями, отражается в планах работы структурных подразделений на учебный год и утверждается директором колледжа.
- 3.3. Результаты контроля фиксируются в журнале контроля, ведение которого является обязательным для каждого члена организационно-методической комиссии по контролю и руководителей структурных подразделений.
- 3.4. В начале учебного года заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по учебно-производственной работе, заместителем директора по учебно-методической работе, начальником отдела по воспитательной работе, заведующими отделениями дневного и заочного обучения разрабатываются формы контроля по различным направлениям учебной работы преподавателей.

4. Права организационно-методической комиссии по контролю

4.1. Организационно-методическая комиссия по контролю имеет право:

- получать от соответствующих подразделений колледжа, преподавателей необходимую информацию по вопросам проверок;
- проводить по поручению директора колледжа дополнительные проверки сверх установленных в плане работы ОМК на год;
- представлять директору колледжа результаты проверок с целью поощрения работников за качество и своевременность выполненных работ.