

Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий педагогический колледж»

Согласовано:
Совет колледжа
ГПОУ НПК

Протокол № 17
«24» 09 2017.

Утверждаю:
Директор ГПОУ НПК


Д.Ф. Резанова
«25» 01 2017г.
Приказ № 16 от 25.01.2017г.

**Положение
об организации и проведении профессиональных проб
в Государственном профессиональном образовательном учреждении
«Новокузнецкий педагогический колледж»**

Новокузнецк 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает цели и задачи проведения профессиональных проб в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Новокузнецкий педагогический колледж» (далее – **колледж**), регламентирование образовательного процесса при реализации программ профессиональных проб, распределение ответственности при организации профессиональных проб в сетевом взаимодействии организаций общего, профессионального образования и работодателей.

1.2. В качестве правовой основы Положения выступают:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 №273-ФЗ);
- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» от 04.02.2010, Пр-271;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г., №1897);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г., № 413);
- Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях (Санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.2.1178-02 от 25.11.2002 г.).

1.3. Профессиональная проба – это завершённый вид учебно-трудовой деятельности обучающихся, моделирующий элементы определённого вида технологического (производственного) процесса и способствующий формированию целостного представления о содержании конкретной профессии или группы родственных профессий.

1.4. Профессиональная проба, являясь средством профессионального самоопределения обучающихся, направлена на:

- повышение ценности предметных знаний, как ресурса для получения соответствующего профессионального образования;
- развитие социально и профессионально значимых качеств и предпрофессиональных компетентностей;
- корректировку профессиональных намерений обучающихся с целью повышения качества последующего профессионального обучения.

1.5. Профессиональные пробы организуются для помощи обучающимся в конкретном выборе профессии или построении персонального профессионально-образовательного маршрута.

1.6. Профессиональные пробы являются важной содержательной частью профессиональной ориентации обучающихся 8-9-х классов.

1.7. Профессиональная проба реализуется внеурочно, форме социально значимой деятельности определённой направленности, за счёт часов, отводимых на реализацию данного направления в программе воспитания и социализации

личности. Оптимальная продолжительность профессиональной пробы находится в пределах 16 часов.

1.8. Комплектование групп для прохождения профессиональных проб осуществляется на добровольной основе, исходя из индивидуальных образовательных потребностей и интересов обучающихся. Группы для занятий формируются из учащихся одного класса или из всех обучающихся одной параллели или учащихся школ округа или школ, объединенных в муниципальную образовательную сеть. Оптимальная численность группы не более 20 человек. При наличии в рамках профессиональной пробы предлагаемых специализаций в определенной типе профессиональной деятельности может осуществляться деление группы на подгруппы численностью не менее 10 человек.

1.9. Организация профессиональной пробы осуществляется с использованием кадровых, информационных, материально-технических, учебно-методических ресурсов организаций, участвующих в сетевом взаимодействии. Порядок и условия взаимодействия организаций при реализации профессиональных проб определяются договором между ними. Примерная форма договора о реализации программы профессиональной пробы (части программы профессиональной пробы) прилагается.

2. Цель и задачи организации и проведения профессиональных проб

2.1. Основной целью проведения профессиональных проб является повышение качества и доступности профориентационных услуг, расширение спектра программ профориентационной направленности, реализуемых в совместной деятельности организациями общего, профессионального образования (в том числе с использованием ресурсов работодателей) для обеспечения сознательного выбора обучающимися направления будущей профессиональной деятельности.

2.2. Задачи проведения профессиональных проб:

- предоставить обучающимся возможность выбора профессиональных проб по различным специальностям;
- познакомить обучающихся со специальностями в практико-ориентированной деятельности, моделирующей элементы определенной профессиональной деятельности;
- содействовать формированию допрофессиональных знаний, умений, навыков, опыта практической работы в конкретной сфере профессиональной деятельности;
- способствовать осознанию обучающимся роли приобретенных знаний и опыта деятельности во время профессиональной пробы в плане выбора предпочитаемого направления профессиональной подготовки и построения личной профессиональной перспективы;
- объединить имеющиеся образовательные и иные ресурсы для реализации учебно-трудовой деятельности обучающихся в рамках профессиональной пробы.

3. Содержание профессиональных проб

3.1. В качестве объекта профессиональных проб целесообразно использовать какую-либо одну отрасль, которая обладает рядом характерных особенностей, отражающих специфику определенной сферы профессиональной деятельности.

При выборе отрасли важно руководствоваться следующими требованиями:

- распространенность отрасли, наличие ярко выраженных специфических особенностей сферы;
- доступность для выполнения учащимися комплекса профессиональных проб (в рамках отрасли);
- наличие в отрасли типичных профессий в соответствии с избираемой для проб сферой;
- возможность вариативного выполнения профессиональных проб различной степени сложности;
- широкие возможности отрасли для определения содержания и объектов пробы и развития профессионального интереса обучающихся;
- соблюдение принципа преемственности для продолжения профессионального обучения в соответствующей профессиональной образовательной организации.

3.2. В рамках определенной отрасли обучающимся может быть предложен целый ряд профессиональных проб в соответствии со спецификой выполняемых трудовых действий работником определенной профессии. Каждая профессиональная проба составляет самостоятельную, логически завершенную единицу учебно-трудовой деятельности.

3.3. Содержание профессиональных проб разрабатываются в соответствии с основными требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) к профессиональным компетенциям специалистов определенного профиля, и утверждается всеми организациями, участвующими в сетевом взаимодействии.

3.4. Содержание профессиональной пробы должно включать три компонента — технологический, ситуативный, функциональный, интеграция которых позволяет воссоздать целостный образ профессии.

3.4.1. По каждому компоненту профессиональной пробы перед обучающимся ставится задача (задание) определенной степени трудности (уровня сложности), оговариваются условия, которые необходимо соблюдать при выполнении заданий, и определяется тот продукт деятельности (результат), который обучающийся должен получить по завершении цикла профессиональной деятельности в результате тех или иных действий.

3.4.2. В содержании программы необходимо предусмотреть для обучающихся пробы трёх уровней сложности. Пробы первого уровня требуют от учащихся сформированности первичных профессиональных умений, достаточных для их реализации на уровне исполнителя. Пробы второго уровня носят исполнительско-творческий характер, в них предусматриваются элементы рационализации профессиональной деятельности. Пробы третьего уровня сложности нацелены на

самостоятельное планирование обучающимся своей работы, постановка промежуточной и конечной целей, анализ результатов деятельности.

3.4.3. Ознакомление обучающихся с содержанием профессиональных проб организуется таким образом, чтобы в соответствии с самооценкой и уровнем притязаний они смогли самостоятельно выбрать уровень сложности задания.

3.5. Программы профессиональных проб разрабатываются в соответствии с установленными требованиями, предъявляемыми к учебным документам такого рода. Регламент разработки и согласования программ профессиональных проб на новый учебный год утверждается приказом руководителя колледжа и согласовывается с участниками сетевого взаимодействия не позднее 30 апреля текущего учебного года.

3.5.1. Процедура разработки профессиональной пробы включает в себя:

- анализ индивидуальных запросов обучающихся 8-10 классов;
- определение тематики профессиональных проб по видам профессиональной деятельности;
- отбор содержания в соответствии со спецификой выполняемых трудовых действий работником определенной профессии;
- формирование ресурсного обеспечения профессиональной пробы;
- разработку рабочей программы профессиональной пробы.

3.5.2. Согласование разработанных программ осуществляется на совместном заседании методического совета организаций общего и профессионального образования, чьи ресурсы задействованы в реализации профессиональной пробы. После согласования и вынесения положительного решения по использованию профессиональной пробы в учебном процессе, программы утверждаются руководителем профессионального образовательного учреждения. Профессиональные пробы не прошедшие согласование возвращаются разработчикам для доработки и устранения замечаний в установленный решением методического совета образовательной организации срок.

3.5.3. Профконсультант, ответственный в общеобразовательной организации за профориентационную работу не позднее 20 мая текущего года, знакомит обучающихся с содержанием профессиональных проб и организует процедуру выбора обучающимися 8-х классов для прохождения профессиональных проб в новом учебном году.

3.6. При разработке содержания профессиональных проб необходимо учитывать возрастные особенности обучающихся.

3.7. Содержание профессиональной пробы зависит от материально-технического оснащения профессионального образовательного учреждения, муниципальных особенностей. Поэтому в программу могут вноситься изменения и уточнения, меняться формы организации профессиональных проб, варьироваться их содержание, последовательность и время обучения.

4. Организация и проведение профессиональных проб

4.1. Субъектами профессиональных проб выступают:

- обучающиеся общеобразовательных организаций;
- общеобразовательные организации;
- профессиональная образовательная организация (колледж);
- образовательные организации дополнительного образования;
- социальные партнеры.

4.2. Профессиональная проба может быть организована на базе колледжа и на базе общеобразовательных организаций и образовательных организаций дополнительного образования. Прохождение обучающимися профессиональной пробы может быть рассчитано на четверть, полугодие, учебный год.

4.3. Порядок организации профессиональных проб определяется местом её проведения и содержанием, определяемом программой.

4.4. Итогом профессиональных проб для обучающихся 9 классов должен стать выбор модели продолжения образования: поступление в колледж на выбранную специальность, продолжение обучения в 10-м классе и др.

4.5. Для проведения профессиональных проб в условиях сетевого взаимодействия общеобразовательная организация заключает договора с колледжем либо социальными партнерами, которые обязуются предоставить места и создать условия для прохождения профессиональных проб в соответствии с профессиональной направленностью обучающихся.

4.6. Непосредственную организацию прохождения профессиональной пробы обучающимися осуществляет общеобразовательная организация.

Общеобразовательная организация обеспечивает:

- согласование программы профессиональной пробы;
- заключение двухсторонних договоров с соответствующей организацией об условиях и порядке прохождения профессиональной пробы обучающимися, но не позднее, чем за 30 дней до ее начала;
- издание приказа о прохождении профессиональной пробы обучающимися в соответствующем учебном году;
- закрепление лиц, ответственных за прохождение обучающимися профессиональной пробы со стороны общеобразовательной организации;
- распределение обязанностей за ответственными специалистами, организующими прохождение профессиональной пробы обучающимися;
- направление учащихся в принимающую профессиональную образовательную организацию в сроки, установленные учебными планами и программами;
- контроль за соблюдением требований норм охраны труда, а также санитарных, гигиенических норм, положений о труде несовершеннолетних, Трудового кодекса Российской Федерации во время прохождения обучающимися профессиональной пробы; контроль за предоставлением обучающемуся принимающей организацией во время прохождения пробы необходимых условий;
- участие в подготовке документации, отражающей итоги прохождения обучающимися профессиональной пробы.

Принимающая профессиональная образовательная организация (колледж) или социальный партнер обеспечивают:

- издание приказа, в котором определены ответственные специалисты за профессиональную пробу обучающихся, списки обучающихся, сроки прохождения проб, условия работы, рабочего места;
- охрану труда обучающихся на рабочем месте;
- объективную оценку результатов профессиональной пробы на основе оценочных критериев, представленных в утвержденной программе профессиональной пробы;
- подготовку отзыва (сертификата) по результатам прохождения обучающимися профессиональной пробы за подписью ответственного специалиста принимающей организации.

4.7. Основными документами, регламентирующими организацию профессиональной пробы являются: программа, учебный план (индивидуальный учебный план), годовой календарный учебный график (индивидуальный годовой календарный учебный график) и расписание занятий с указанием места прохождения профессиональной пробы. Перечисленные документы согласовываются с организациями, участвующими в проведении профессиональных проб.

4.8. При обучении по индивидуальному учебному плану индивидуальный годовой календарный график и индивидуальное расписание занятий разрабатывается и утверждается организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которую обучающийся был принят на обучение по программе профессиональной пробы. Перечисленные документы согласовываются с организациями, ресурсы которых планируется использовать при прохождении профессиональной пробы. При реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося рекомендуется использование элементов дистанционных образовательных технологий с использованием информационных и учебно-методических ресурсов организаций, участвующих в сетевом взаимодействии. При этом индивидуальный учебный план должен определять количество часов на дистанционное обучение.

4.9. Перед началом прохождения профессиональных проб специалист (профконсультант), ответственный за прохождение обучающимися профессиональной пробы со стороны общеобразовательной организации:

- составляет список обучающихся для прохождения профессиональной пробы;
- составляет график прохождения профессиональных проб, который согласовывается с соответствующей профессиональной образовательной организацией, социальными партнерами, участвующими в реализации программы;
- проводит инструктаж, в ходе которого обучающиеся знакомятся с содержанием программы, графиком прохождения, формой представления результатов профессиональной пробы (отчёт, проект, слайдовая презентация);
- доводит до сведения обучающихся информацию о соблюдении правил внутреннего распорядка организации на базе, которой обучающиеся проходят профессиональную пробу.

4.10. В ходе прохождения обучающимися профессиональных проб профконсультант осуществляет контроль выполнения обучающимися требований программы, оказывает организационную помощь специалистам принимающей организации в реализации программы.

4.11. Профессиональные пробы проводятся в соответствии с утвержденным расписанием. Учет проведенных занятий, посещаемости и учебных достижений обучающихся осуществляется в специальном журнале, являющимся финансовым документом. При его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классного журнала.

4.12. Оценивание достижений обучающихся при прохождении профессиональной пробы проводится в форме «зачет /незачет», так и по балльной шкале.

4.13. Для проведения итоговой аттестации по результатам прохождения профессиональной пробы можно использовать как специальную зачетную работу, так и портфолио обучающегося.

4.14. Перечень документов, подтверждающих результаты прохождения профессиональной пробы:

- Выписка из журнала учета посещаемости обучающимся занятий профессиональной пробы.
- Документ, выданный по итогам прохождения профессиональной пробы (зачетный лист, справка, сертификат), форма которого утверждается коллегиально участниками сетевого взаимодействия.

4.14. С момента начала профессиональных проб и на весь период их прохождения на обучающихся распространяются правила охраны труда, нормы дисциплины труда, предусмотренные правилами внутреннего распорядка колледжа либо Социальной структуры.

5. Условия реализации программ профессиональных проб

5.1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, участвующие в реализации программ профессиональных проб, должны иметь соответствующие лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.2. Программы профессиональных проб реализуются по соглашению с организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

5.3. В процессе организации и проведения профессиональных проб необходимо предусматривать следующие педагогические условия:

- Подготовка преподавателя к проведению занятий по профессиональным пробам: разработка содержания профессиональных проб с выделением этапов, уровней сложности выполнения заданий; подбор необходимых наглядных пособий, материалов и оборудования; разработку критериев оценки выполнения профессиональных проб или их этапов;
- Проведение диагностического тестирования;
- Ознакомление обучающихся с содержанием профессиональных проб и организацией их выполнения.

5.4. Участники сетевого взаимодействия, представители родительской общественности, имеют право рассматривать ход реализации программы профессиональной пробы и выполнение договорных обязательств.

5.5. Организации, реализующие в рамках совместной деятельности профессиональные пробы обеспечивают текущий учет и документирование результатов освоения обучающимися программ профессиональных проб.

6. Распределение ответственности при реализации профессиональной пробы

6.1. Общеобразовательная организация несет ответственность за организацию прохождения обучающимися профессиональной пробы и контроль за его реализацией. Колледж и другие организации, участвующие в сетевом взаимодействии, несут ответственность за прохождение профессиональной пробы обучающимися непосредственно на рабочем месте.

6.2. Обучающиеся общеобразовательной организации направляются для прохождения профессиональных проб в другие организации с согласия их родителей (законных представителей).

6.3. Все споры и разногласия, возникающие при реализации профессиональных проб между участниками сетевого взаимодействия, разрешаются путём переговоров между ними. В случае невозможности разрешения разногласий путём переговоров, они подлежат разрешению в порядке, определённом действующим законодательством.