

Приложение №1
к приказу №__ от _____

«Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции»

План мероприятий по противодействию коррупции в ГПОУ НПК на 2017 – 2020 гг.

№ пп	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГПОУ НПК			
1	Обеспечение функционирования прямых телефонных линий и ящика для писем и обращений граждан в целях профилактики и противодействия коррупции	постоянно	Долгов.Д.С. Капустина Л.И.
2	Организация личного приема граждан директором ГПОУ НПК	по графику	директор ГПОУ НПК Резанова Л.Ф.
4	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях со стороны сотрудников или обучающихся ГПОУ НПК	постоянно	директор ГПОУ НПК Резанова Л.Ф.
5	Размещение на официальном сайте ГПОУ НПК локальных актов антикоррупционного содержания	по мере их обновления или создания новых	Долгов.Д.С. Капустина Л.И.
6	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	постоянно	Долгов.Д.С. Капустина Л.И.
Правовое обеспечение противодействия коррупции			
7	Разработка локальных актов ГПОУ НПК, обеспечивающих противодействие коррупции	постоянно	Юрисконсульт Кузовкина О.С.
8	Мониторинг нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления локальных актов ГПОУ НПК, требующих приведения в соответствие с федеральным и областным законодательством в связи с его изменениями. Подготовка и своевременное внесение необходимых изменений. Разработка новых локальных актов.	постоянно	Юрисконсульт Кузовкина О.С.
Кадровая политика			
9	Правовое антикоррупционное просвещение работников ГПОУ НПК	постоянно	юрисконсульт Кузовкина О.С.
10	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников ГПОУ НПК с учетом выявления возможных конфликтов интересов, усиления борьбы с коррупцией		специалист по кадрам Олейник Е.Ю.

Образовательная деятельность			
11	Информирование абитуриентов и других заинтересованных лиц о работе приемной комиссии	В течение года	отв.секретарь приемной комиссии Капустина Л.И.
12	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Назначение ответственных лиц	постоянно	ведущий экономист Атмашкина Ю.А.
13	Классные часы по противодействию коррупции «КоррупцияПротив» посвященные Международному дню борьбы с коррупцией	ежегодно, декабрь	преподаватели общественных дисциплин, кураторы групп
Финансово-хозяйственная деятельность			
14	Повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд ГПОУ НПК, обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок	постоянно	директор ГПОУ НПК Резанова Л.Ф. главный бухгалтер Логачева И.Н.
15	Повышение эффективности осуществления финансового контроля	постоянно	директор ГПОУ НПК Резанова Л.Ф. главный бухгалтер Логачева И.Н.
16	Проведение экспертной оценки последствий сдачи в аренду или передачи в безвозмездное пользование, закрепленного за ГПОУ НПК в установленном порядке, государственного имущества	по мере необходимости	Экспертная комиссия
Организационные мероприятия			
17	Проведение совещаний с руководителями структурных подразделений ГПОУ НПК по вопросам профилактики коррупционных проявлений	1 раз в год	директор ГПОУ НПК Резанова Л.Ф.
18	Анализ и использование опыта других образовательных организаций по вопросам предупреждения коррупции в учреждении	постоянно	директор ГПОУ НПК Резанова Л.Ф., Капустина Л.И.
19	Организация контроля за исполнением мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных планом	декабрь, ежегодно	директор ГПОУ НПК Резанова Л.Ф., Капустина Л.И.